

合意成立の日から1ヶ月以内に提出すること

令和〇〇年〇〇月〇〇日

さいたま市農業委員会会長

貸主

住所 さいたま市浦和区常盤6丁目4番4号
氏名 浦和 太郎
電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

借主

住所 さいたま市大宮区大門町3丁目1番地
氏名 大宮 二郎
電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

自筆すること

農地法第18条第6項の規定による通知について

農地の賃貸借について、下記のとおり合意による解約をしたので通知します。

記

1 賃貸借の当事者の住所及び氏名

貸主 住所 さいたま市浦和区常盤6丁目4番4号
氏名 浦和 太郎
借主 住所 さいたま市大宮区大門町3丁目1番地
氏名 大宮 二郎

2 土地の所在、地番、地目及び面積

さいたま市中央区下落合5丁目7番10号 畑 295㎡

提出日より1ヶ月以内の合意であること

3 合意が成立した日

令和〇〇年 〇〇月 〇〇日

4 合意による解約をした日

令和〇〇年 〇〇月 〇〇日

5 土地の引渡しの時期

令和〇〇年 〇〇月 〇〇日

6 その他の参考事項となるべき事項

合意解約の日から6ヶ月以内に引き渡すこと

解約の申出人 賃貸人・賃借人 ← どちらか〇を付ける

解約の理由 (労力不足、転用のためなどの理由を記入)

(記載要領)

- 1 本文には解約の申入れ、更新拒絶の通知、合意解約等該当する用語を記載してください。(合意解約の場合は「通知者氏名」のところに当事者双方が連署してください。)
- 2 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の氏名をそれぞれ記載してください。
- 3 記の3の「賃貸借契約の内容」については、別紙賃貸借契約書の写しのとおり記載し、賃貸借契約書の写しを添付してください。
- 4 記の5の「賃貸借の解約の申入れ等をした日」については、該当事項にその年月日を記入しますが、合意解約の場合にあっては、その合意が成立した日及びその合意による解約をした日の双方に記載してください。

(本人確認に係る留意事項)

必要に応じて農業委員会が申請者に電話等で申請書の内容について確認する場合があります。

農地賃貸借合意解約書

下記の条項により貸主と借主との間に合意による解約が成立したのでその証としてこの解約書を3通（4通）作成し、各1通を所持し、1通は農業委員会に提出する通知書に添付するものとする。

記

1. 土地の所在、地番、地目及び面積

さいたま市中央区下落合5丁目7番10号 畑 295㎡

地目

提出日前1ヶ月以内の合意であること

2. 合意が成立した日時

令和〇〇年〇〇月〇〇日

3. 土地の引渡しの時期

令和〇〇年〇〇月〇〇日

4. その他

合意解約の日から6ヶ月以内

令和〇〇年〇〇月〇〇日

（合意による解約をした日）

自筆すること

貸主	住所	さいたま市浦和区常盤6丁目4番4号
	氏名	浦和 太郎
借主	住所	さいたま市大宮区大門町3丁目1番地
	氏名	大宮 二郎
立会人	住所	
	氏名	

（注）立会人を設けた場合には、解約書は4通作成する。

※この解約書を3通（立会人を設けた場合には4通）農業委員会に提出する。